



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

ПУДОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯЛЬМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 июля 2020 года

пос.Пяльма

№27/а-П

Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных и дворовых территорий в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения

В рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь Уставом Пяльмского сельского поселения, Администрация Пяльмского сельского поселения

Постановляет:

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных и дворовых территорий в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения в редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.
2. Признать утратившим силу Постановление администрации Пяльмского сельского поселения:
 - от 27.11.2017 №60-П «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2022 год общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах»;
 - от 29.04.2019 №20-П «О внесении изменений в Постановление администрации Пяльмского сельского поселения от 27 ноября 2017 года № 60-П»;
 - от 30.08.2019г. №47/а-П «О внесении изменений в Постановление администрации Пяльмского сельского поселения от 27 ноября 2017 года № 60-П»;
 - от 27.11.2017 №62-П ««Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2022 годы»;
 - от 29.04.2019 №21-П «О внесении изменений в Постановление администрации Пяльмского сельского поселения от 27 ноября 2017 года № 62-П»;
 - от 30.08.2019г. №47/б-П «О внесении изменений в Постановление администрации Пяльмского сельского поселения от 27 ноября 2017 года № 62-П».
3. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном сайте Пяльмского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Пяльмского сельского поселения



О.А. Гришина

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных и дворовых территорий в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных и дворовых территорий в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения (далее – муниципальная программа, порядок). Под предложениями о включении общественных и дворовых территории в муниципальную программу формирования современной городской среды в настоящем Порядке подразумеваются проекты, направленные на благоустройство общественных и дворовых территории, ответственность за реализацию которых несет администрация Пяльмского сельского поселения в текущем году (далее – проект, администрация)

2. Финансовое обеспечение проектов составляют:

- 2.1. средства бюджета Республики Карелия, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы
- 2.2. средства бюджета муниципального образования, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы;
- 2.3. Безвозмездные поступления физических и юридических лиц на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству. Безвозмездные поступления физических и юридических лиц составляют 100% от стоимости работ из дополнительного перечня.

3. В целях настоящего Порядка под общественной территорией понимается озелененная территория multifunctional или специализированного направления рекреационной деятельности, предназначенная для периодического массового отдыха населения.

4. Предложения граждан и организаций о выборе общественной и дворовой территории, подлежащей благоустройству, расположенной на территории поселка Пяльма, подаются в форме заявки согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Заявка). Заявку вправе подавать граждане и организации (далее заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

5. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ в форме трудового и (или) финансового участия.

5.1 Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий, софинансируемых за счет средств бюджета Республики Карелия:

- 5.1.1 Ремонт дворовых проездов;
- 5.1.2. Обеспечение освещения дворовых проездов;
- 5.1.3. Установка скамеек;
- 5.1.4. Установка урн.
- 5.2 Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий, софинансируемых за счет безвозмездных поступлений физических и юридических лиц
- 5.2.1 Обустройство тротуаров, пешеходных дорожек (в том числе тротуарной плиткой);
- 5.2.2 Установка бордюрных камней;
- 5.2.3 Установка качелей;
- 5.2.4 Устройство гостевой стоянки (автомобильной парковки);
- 5.2.5 Оборудование детской (игровой) площадки;
- 5.2.6 Оборудование спортивной площадки;
- 5.2.7 Озеленение;
- 5.2.8 Установка ограждений;
- 5.2.9 Обрезка деревьев и кустов;

- 5.2.10 Удаление аварийных деревьев;
- 5.2.11 Демонтаж хозяйственных построек (в том числе сараев) и строительство сараев;
- 5.2.12 Устройство хозяйственно-бытовых площадок для установки контейнеров-мусоросборников;
- 5.2.13 Отсыпка дворовой территории (Выравнивание);
- 5.2.14 Устройство площадок для выгула животных;
- 5.2.15 Оборудование велопарковки;
- 5.2.16 Устройство ливневой канализации.

6. К заявке дополнительно прикладываются:

- 6.1 Решение собственников жилых помещений многоквартирного дома на согласие проведения работ по формированию земельного участка.
- 6.2 Решение собственников жилых помещений многоквартирного дома о принятии в собственность имущества и его содержания после завершения работ по благоустройству.

7. Заявка подается в Администрацию на бумажном носителе:

По адресу: Республика Карелия, Пудожский район, пос.Пяльма ул.Школьная д.10;
Заявки по общественным и дворовым территориям принимаются в рабочие дни не позднее 01 августа, с 09:00 до 13:00 часов и с 14:00 до 16:00 часов.

8. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления.

9. Администрация в течение 2 календарных дней со дня окончания приема Заявок передает их в Общественную комиссию по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Пяльмского сельского поселения (далее – Общественная комиссия).

Администрация вправе представить в Общественную комиссию Заявку в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка

10. Общественная комиссия определяет победителей конкурса в срок до 15 августа соответствующего года. За каждый из критериев общественная комиссия присваивает проектам баллы.

11. Итоговая оценка проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$ИО = \sum_{i=1}^n (ЗК_i \times ОЦ_i), \text{ где:}$$

ИО - итоговая оценка по одному проекту в баллах;

$ЗК_i$ - весовое значение соответствующего (i) критерия;

$ОЦ_i$ - оценка, выставаемая членом конкурсной комиссии по соответствующему (i) критерию в баллах;

n - количество критериев.

12. По результатам оценки проектов общественная комиссия формирует в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на софинансирование муниципальной программы на соответствующий год; перечень проектов-победителей путем включения в него проектов, набравших наибольшее количество баллов, который оформляется протоколом.

При равном количестве баллов в перечень проектов-победителей включаются проекты с более ранней датой и временем поступления в Администрацию.

В проекты, допущенные для участия в отборе в предыдущие годы, но не вошедшие в число получателей средств субсидии, могут быть внесены изменения. При внесении изменений в проект окончательный состав документов должен соответствовать перечню, указанному в пункте 6 настоящего Порядка.

В случае отсутствия изменений, проекты, допущенные для участия в отборе в предыдущие годы, но не вошедшие в число получателей средств субсидии, рассматриваются в соответствии с оценкой проекта, выполненной в соответствующем году.

13. Заявитель, направивший проект вправе отозвать его в любое время до окончания срока подачи проектов.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе для включения дворовой (общественной) территории в муниципальную программу формирования современной городской среды

1. Название проекта:

(название проекта в соответствии с протоколом собрания, сметной и технической документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Адрес многоквартирного дома:

населенный пункт: _____

улица/проспект/пр.: _____

№ дома, корпус: _____

2.2. Информация об иных многоквартирных домах:

В случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указывают адреса домов, не учтенных в п. 1, ФИО и контактные данные председателей советов домов (иных уполномоченных представителей домов)

1. улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

2. улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

3. улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

2.3. Информация об объектах социальной инфраструктуры непосредственно вблизи дворовой территории (школьные (дошкольные учреждения), магазины, др.):

1. _____

2. _____

3. _____

2. Численность проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме

(В случае если в администрацию представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается численность проживающих собственников жилых помещений в данных многоквартирных домах)

3. Описание проекта:

(указываются первоочередные мероприятия по благоустройству, запланированные по проекту)

4. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы и т.д.)

5. Мероприятия по реализации проекта:

(указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (рублей)	Комментарии
1	2	3	4
1	Ремонтные работы (согласно сметной документации)		
2	Приобретение оборудования (кроме оборудования, которое вошло в строку «ремонтные работы»)		
3	Строительный контроль (не более 5% от стоимости проекта)		
4	Прочие расходы (описание) (например, расходы на изготовление сметной документации)		
	ИТОГО		

6. Ожидаемые результаты:

(указывается прогноз влияния реализации проекта)

7. Наличие технической, проектной и сметной документации:

(указывается существующая техническая, проектная и сметная документация)

8. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе

8.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта

таблица 1			
№ п/п	Виды источников	Сумма (рублей)	Доля в общей сумме проекта (%)
1	2	3	4
1	Местный бюджет (указывается по согласованию с администрацией муниципального образования)		
2	Население – безвозмездные поступления от физических лиц (жителей) и юридических лиц на софинансирование работ из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о софинансировании указанных работ, размер средств определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), в том числе:		
2.1.	безвозмездные поступления от физических лиц		
2.2.	безвозмездные поступления от юридических лиц		

3	Население – безвозмездные поступления от физических лиц (жителей) и юридических лиц на софинансирование работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (не менее 3 процентов от размера средств, указанных в пункте 4 настоящей таблицы, и направляемых на проведение работ из дополнительного перечня).		
3.1.	безвозмездные поступления от физических лиц		
3.2.	безвозмездные поступления от юридических лиц		
4	Субсидия из бюджета Республики Карелия		
	ИТОГО		

8.2. Расшифровка безвозмездных поступлений от юридических лиц:

(расшифровывается сумма строки 2.2 таблицы 1 пункта. 4.1)

таблица 2

№ п/п	Наименование организации	Денежный вклад, (рублей)
1	2	3
1		
2		
	Итого	

9.1. Население, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта:

(указываются группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (например, в случае установки детской площадки – это дети, проживающие в прилегающих многоквартирных домах)

Количество человек:

9.2. Количество собственников жилых помещений, принявших участие в определении проблемы и подготовке проекта

(заполняется на основании согласно протоколу общего собрания)

9.3. Участие населения в реализации проекта:

(описываются мероприятия и способы, с помощью которых население участвует в реализации проекта – неденежный вклад)

10. Расходы на эксплуатацию и содержание проектом на первый год:

(описываются необходимые расходы на эксплуатацию и содержание проекта на первый год после завершения реализации проекта с указанием того, кто будет предоставлять необходимые ресурсы (например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.)

№ п/п	Мероприятия по эксплуатации и содержанию муниципального имущества, предусмотренного проектом	Средства из бюджета муниципального образования (руб. в год)	Средства юридических и физических лиц (руб. в год)	Итого (руб. в год)
1	2	3	4	5
1				
2				
	Всего			

11. Участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после завершения реализации проекта:

(описываются мероприятия и способы, с помощью которых население будет участвовать в содержании и обеспечении эксплуатации проекта, после завершения реализации проекта)

12. Использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта:

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование средств массовой информации или иных способов информирования населения (объявления, дополнительные встречи и т.д.) при подготовке к реализации проекта)

13. Ожидаемый срок реализации проекта:

--	--	--

14. Дополнительная информация и комментарии:

Проект поддержан на общем собрании собственников жилых помещений

Дата проведения собрания:

--	--	--

года

Уполномоченный представитель многоквартирного дома (домов):

Должность (председатель совета дома, председатель товарищества собственников жилья, другое)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

контактный телефон:

почтовый адрес:

электронный адрес:

Дата:

--	--	--

года

Критерии оценки проектов

№ п/п	Наименование и значение критерия	Количество баллов	Вес крит ерия
1	2	3	4
1.	Доля софинансирования проекта со стороны от физических и юридических лиц, в том числе:		0,50
1.1	превышение уровня софинансирования минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств физических и юридических лиц в денежной форме (в процентных пунктах от предполагаемой суммы субсидии на работы из минимального перечня работ по благоустройству) <i>Примечание: минимальное значение для софинансирования за счет общего объема средств физических и юридических лиц составляет 0%.</i>		0,30
	от 15,1%	100	
	от 10,1% до 15,0%	80	
	от 5,1% до 10,0%	70	
	от 0,1% до 5,0%	60	
	0	0	
1.2	превышение уровня софинансирования дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств физических и юридических лиц в денежной форме (в процентных пунктах от предполагаемой суммы субсидии на работы по благоустройству из дополнительного перечня работ по благоустройству) <i>Примечание: минимальное значение для софинансирования за счет общего объема средств физических и юридических лиц составляет 3 % от суммы субсидии из бюджета Республики Карелия на работы из дополнительного перечня работ по благоустройству</i>		0,20
	от 10,1%	100	
	от 7,1% до 10,0%	80	
	от 5,1% до 7,0%	70	
	от 1,1% до 5,0%	60	
	до 1,0%	40	
	0	0	
2.	Социальная эффективность от реализации проекта, в том числе:		0,05
2.1	удельный вес (доля) населения, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта*		0,05
	от 80,1%	100	
	от 50,1% до 80,0%	80	
	от 20,1% до 50,0%	60	
	до 20,0%	40	
3.	Степень участия населения в определении проблемы, на решение которой направлен проект, подготовке и реализации проекта, в том числе:		0,20
3.1	степень участия собственников жилых помещений в определении проблемы и подготовке проекта путём участия в очном общем собрании собственников жилья согласно протоколу общего собрания *		0,10
	более 20,1%	100	
	от 10,1% до 20,0%	75	
	от 5,1% до 10,0%	50	
	до 5,0%	25	
3.2	участие населения (неоплачиваемый труд, материалы и другие		0,10

	формы) в реализации проекта		
	наличие	100	
	отсутствие	0	
4.	Наличие источников финансирования и участие населения в содержании имущества, предусмотренного проектом, после его завершения, в том числе:		0,15
4.1	наличие источников финансирования мероприятий по эксплуатации и содержанию имущества, предусмотренного проектом, после его завершения		0,10
	наличие	100	
	отсутствие	0	
4.2	Неденежное участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после его завершения		0,05
	участие	100	
	отсутствие участия	0	
5.	Информирование населения о проекте, проведение подготовительных мероприятий к реализации проекта, в том числе:		0,10
5.2	использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта		0,10
	использование	100	
	отсутствие использования	0	
	Итого:		1,00

* указывается процент от общего числа проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме. В случае если в администрацию представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается процент от общего числа проживающих собственников в данных многоквартирных домах.